**Mal for prosjektbeskrivelse**  
Koordinerings- og støtteaktivitet – PESORDNINGEN

***Utfylling:***

*Bruk denne malen. Vedlegget skal lastes opp i det elektroniske søknadsskjemaet i PDF-format.   
All kursivskrift og rammene i denne malen er støttetekst og slettes i det endelige dokumentet.*

*Besvar alle punktene i oppgitt rekkefølge. Prosjektbeskrivelsen skal utfylle informasjonen som du har gitt i det elektroniske søknadsskjemaet du oppretter på Mitt nettsted. Du skal ikke vise til/lenke til flere dokumenter eller til nettsider.*

***Omfang:***

*Denne prosjektbeskrivelsen skal holdes innenfor rammen av maks. 5 sider, med tekst i fontstørrelse 11, fonttype Times New Roman, Arial eller Calibri. For referanser, figurer og tabellinnhold kan det brukes fontstørrelse 9.*

***Språk:***

*Norsk | Engelsk*

***Dette legger du inn i det elektroniske søknadsskjemaet:***   
***Prosjektperiode og milepæler****: aktiviteter og milepæler for PES-prosjektet. Sluttdato er fristen for innsending av EU-prosjektforslaget.*  
***Budsjett:*** *estimert budsjett for PES-prosjektet, basert på faste PES-satser*   
***Hovedmål og delmål****: levere det aktuelle EU-prosjektforslaget innen fristen til en bestemt utlysning i Horisont Europa, som du angir med fullt nummer og navn. (Eks.:* *HORIZON-CL5-2022-D1-02-01: Verification and reconciliation of estimates of climate forcers)*   
***Prosjektsammendrag:*** *kort beskrivelse av hva som skal gjøres i PES-prosjektet (3–4 linjer)*   
***Virkninger og effekter****: hva vil prosjektetableringsstøtten (PES) bety for søker*

***Formidlingsplan****: kreves ikke for PES-prosjektet*

***Samarbeidspartnere****: kun norske samarbeidspartnere som skal motta midler fra PES skal legges inn i elektronisk skjema, øvrige samarbeidspartnere legges i denne prosjektbeskrivelse*

### Vi minner om at Forskningsrådet arrangerer nyttige kurs rettet mot Horisont Europa: [Forskningsrådets arrangementer](https://www.forskningsradet.no/arrangementer/?subjects=166)

### Bakgrunnsinformasjon:

1. Har du som prosjektleder for denne PES-søknaden søkt råd hos relevant NCP[[1]](#footnote-2) om EU-prosjektforslaget det gjelder? Se NCP-oversikt her: [NCP - Nasjonale kontaktpersoner i Horisont Europa](https://www.forskningsradet.no/horisont-europa/ncp-nasjonale-kontaktpersoner/)

* Ja, eventuelt navn på aktuell NCP?
* Nei, jeg ikke vært i kontakt med NCP om dette konkrete EU-prosjektforslaget

1. Har din organisasjon tidligere deltatt i EU-søknader?

* Ja
* Nei

**Informasjon om EU-prosjektforslaget**

1. Prosjekttittel: Fullt navn og akronym på EU-prosjektforslaget du skal delta i. Den samme tittelen brukes i det elektroniske søknadsskjemaet***.***
2. Hvilke(n) rolle(r) skal din organisasjon ha i det planlagte EU-prosjektet?
3. Hvilken Horisont Europa-utlysning retter prosjektforslaget seg mot: Oppgi utlysnings-id og tittel med tall og bokstaver slik den framkommer i arbeidsprogrammet. (*Eks.: HORIZON-CL5-2022-D1-02-01: Verification and reconciliation of estimates of climate forcers)*
4. Dato for EU-søknadsfristen, evt. søknadsfrister dersom det er snakk om to trinn?
5. Hvilken prosjekttype gjelder dette?    
   *(Research and Innovation Action/Innovation Action/Coordination and Support Action, eventuelt andre søknadstyper)*
6. Oppgi omtrentlig totalbudsjett i euro for det planlagte EU-prosjektet
7. Dersom EU-prosjektet er koordinert fra norsk side, vil den inkludere deltakere fra ett eller flere afrikanske land?

* Ja
* Nei

1. Dersom EU-prosjektet er koordinert fra norsk side, vil den inkludere deltakere fra Ukraina?

* Ja
* Nei

**Informasjon om PES-søknaden**

Gjelder PES-søknaden flere norske aktører enn din organisasjon? Husk at en felles PES-søknad skal sendes dersom flere norske aktører uten rammebevilgning søker sammen. Oppgi i så fall kontaktperson(er) i de andre organisasjonene, deres rolle i EU-prosjektforslaget og hvor mye PES-støtte hver deltaker søker om.

**Vedlegg**

Skal du søke om støtte til et Eurostars-prosjekt, må du bekrefte at bedriften har 500 000 kroner i egenkapital på søkertidspunktet.

*Skjemaet "Horizon Europe Project Outline" skal kort oppsummere EU-prosjektforslaget du arbeider med. Besvar spørsmålene så konkret som mulig.*

**Horizon Europe “Project outline”[[2]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Basic idea:** Concise description (no more than 3 lines!) summarizing the basic idea of the project. (This should answer the question: “Tell me in 10 seconds what your project is about”) |  |
| **Objectives:** Describe briefly what you are trying to achieve in the project (Why run this project?)  What is your contribution? |  |
| **Key Results:** What concrete results will be produced within the project itself? |  |
| **Impact:** Describe what will be made possible when the project has delivered its results and achieved its objectives, and these can be taken into use (outside and after the project) |  |
| **European Dimension:** Why is it important to perform the project as a co-operation at a European level? |  |
| **Consortium/partners:** Name all consortium partners that are confirmed to take part in the project proposal, starting with the coordinating organization   Name other preferred partners not yet confirmed if relevant |  |

1. National contact point for Horizon Europe [↑](#footnote-ref-2)
2. Thanks to SINTEF for letting The Research Council use their previous work on the "one pager" as a template for this "pre-proposal check". [↑](#footnote-ref-3)